MICKŪNŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

DIREKTORĖS DITOS RUDINSKIENĖS

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-19 Nr.

Mickūnai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| 2021 metų veiklos planu buvo siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ugdytinių ir jų tėvų/globėjų lūkesčius, ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje. Įgyvendinant įstaigos strateginio veiklos plano pagrindinį tikslą: gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios vaiko pažangos, atsižvelgiant į šeimos lūkesčius ir vaiko gebėjimus, užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikišką ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką buvo efektyviai organizuojama įstaigos veiklą, įgyvendinama programų įvairovė, taikyti inovatyvius ugdymo metodai ir būdai.  Sudarytos sąlygos kokybiškam vaikų ugdymuisi, tobulinant vaikų pasiekimų vertinimo ir ugdomosios veiklos planavimo procesą bei keliant pedagogų kompetencijas. Darželyje nuolat kuriama funkcionali ugdymo(si) aplinka. Siekta sėkmingo visos įstaigos darbo, pedagogų atsakomybės už vykdomą veiklą, kokybiško vaikų ugdymo ir ugdomosios veiklos vertinimo. Vaikų lopšelyje-darželyje dirba Vaiko gerovės komisija. Efektyvią pagalbą ugdytiniams teikia logopedas, socialinis pedagogas teikdamas individualias konsultacijas vaikams tėvams, pedagogams. Specialistai teikia kokybišką švietimo pagalbą specialiųjų poreikių turintiems vaikams. Priešmokyklinio amžiaus vaikams taikyta Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa, socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymui integruota tarptautinė programa „Zipio draugai“, ikimokyklinio amžiaus vaikams taikyta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, gyvenimo įgūdžių ugdymo tarptautinė socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochis“, siekiant saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, vykdyta sveikos gyvensenos ugdymo programa, į ugdymą integruotas „Sveikatiados“ projektas, robotų bitučių edukacinė programa „Pykčio valdymas“. Atliktas vaikų pažangos vertinimas pagal įstaigos pasirinktą vertinimo sistemą, parodė kad taikant savaitinį ugdomosios veiklos planavimą, atsižvelgiant į vaikų pažangos žingsnius, vaikų ugdymo procesas pagerėjo 30 proc.  Buvo nuolat plėtojama besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės idėja, buvo kuriamos inovatyvios ugdymo(si) erdvės vaiko kalbai, poreikiams patenkinti, kompetencijos, kūrybiškumui ugdyti. Inicijuotos ir organizuotos dvi respublikinės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų virtualios STEM akcijos parodos „ Tolerantiška šypsena“ ir „Lietuvos Trispalvė“, inicijuotas ir organizuotas projektas regioninių mokyklų pedagogams ir vaikams „ Dovana Lietuvai“ skirtas Lietuvos nepriklausomybei paminėti. 100 proc. pedagogų tikslingai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose ne mažiau kaip 5 dienas metuose, 4 kartus metuose teikė šeimai informaciją apie vaikų daromą pažangą, įgyvendino 10 projektų, dalyvavo 4 akcijose, įkūrė 4 naujas ugdymo erdves vaikų kalbai ir skaičiavimo įgūdžiams plėtoti. Elektroninis dienynas „Mano darželis“ sudarė sąlygas greitam informacijos perdavimui, skatino bendruomenės narių tarpusavio susiklausymą, duomenų analizę ir gautos informacijos panaudojimą ugdymo proceso tobulinimui. Puiki įstaigos IKT bazė ir efektyvus jos naudojimas laidavo kokybišką darbą. 100 proc. pedagogų kompiuterines programas naudojo įvairių ugdytinių veiklose ne mažiau kaip 3 kartus per savaitę.  Bendruomenei užtikrinta sveika, saugi ir šiuolaikiška ugdymo aplinka: įgyvendintas LR aplinkos ministerijos klimato kaitos programos lėšomis finansuojamas projektas „Saulės elektrinės įrengimas Mickūnų vaikų lopšelyje“ ( šildymo išlaidos sumažėjo 40 proc.), darželio teritorijoje paklota naujų trinkelių danga (436 kv.), pašalinti visi nesaugūs žaidimų aikštelių įrengimai ir įsigyti nauji atitinkantys LR higienos normų reikalavimus). Įstaigoje organizuotas ugdymas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovų sprendimais, paruoštas ir patvirtintas darželio COVID-19 ligos saugumo valdymo priemonių planas. Siekiant saugoti vaikų sveikatą aktyviai bendradarbiauta su ugdytinių tėvais, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, nuolat vykdomas aplinkos paviršių ėminių tyrimas. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Metų užduotys (toliau – užduotys)*** | ***Siektini rezultatai*** | ***Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)*** | ***Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai*** |
| 1.1 Gerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą. | Teikti kokybiškas, tėvų lūkesčius atitinkančias ikimokyklinio ugdymo paslaugas | Vykdoma ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo stebėsena ir aptarimas metodinėje taryboje (4 kartus metuose).  Atnaujintas ir įdiegtas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo modelis, kurį naudoja 100 proc. pedagogų.  Visiems vaikams (100 proc.) pildomi asmeninės pažangos ir pasiekimų fiksavimo aplankalai. Pedagogai vaiko pasiekimus ir pažangą vertina ne mažiau kaip 2 kartus mokslo metuose.  Tėvai ne mažiau kaip 4 kartus metuose informuojami apie vaiko daromą pažangą.  85 proc. tėvų teigiamai vertina vaikų pasiekimus ir pažangos lygį, atitinkantį vaiko raidą. | Į ugdymo turinį sėkmingai integruotos socialinės-emocinės programos „Kimochi“ ir „Zipio draugai“, respublikinis „Sveikatiados“ projektas, įstaiga įsitraukė į STEM mokyklų tinklą.  Įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programos nuostatas, inicijuota 10 ugdymo veiklų stebėjimų. Kartą per ketvirtį įvyko ugdymo veiklų aptarimas, kurių metu buvo aptarti vaikų ugdymo pasiekimai, numatyti veiksmai ir priemonės jų gerinimui.  Inicijuoti mokymai pedagogų bendruomenei „Vaikų pasiekimų vertinimas ir įsivertinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose“ (2021-05-17)  Parengtas ir patvirtintas įstaigos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (Darželio direktoriaus 2021-08-30 įsakymas Nr. V1-12)  100 proc. pedagogų vadovaujasi nauju tvarkos aprašu. 100 proc. ugdytinių „Pasiekimų žingsneliai“ fiksuojami elektroniniame dienyne „Mano darželis“. 2 kartus mokslo metuose (rugsėjo ir gegužės mėn.)  100 proc. vaikų kaupiami darbų aplankalai.  Vertinimo rezultatai aptariami 4 kartus metuose individualiuose pokalbiuose su tėvais, metodinės tarybos posėdžiuose.  Apibendrinamasis vaiko pasiekimų sričių vertinimas atliekamas mokslo metų pabaigoje.  Atlikta tėvų apklausa parodė, kad 90 proc. tėvų teigiamai vertina vaikų pasiekimus ir pažangos lygį, atitinkantį vaiko raidą. |
| 1.2.Inicijuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio pokyčių įgyvendinimą STEAM (gamtos, technologijų, matematikos, menų) srityje | Sudarytos sąlygos gilinti praktinį ugdytinių patyrimą, didinti ugdymosi veiklų įvairovę | Pedagogai organizuoja 4-5 atviras veiklas, taikydami STEAM ugdymo metodus. Po kiekvienos veiklos aptariamos metodo panaudojimo galimybės ir rezultatai.  Darželis dalyvauja respublikiniuose projektuose STEAM srityje (1-2 projektai).  Organizuota ne mažiau kaip 2 STEAM mokymai pedagogams.  Metų eigoje STEAM veiklos nuotraukos talpinamos įstaigos elektroniniame tinklapyje, gerąja darbo patirtimi dalijamasi STEAM puslapyje [www.stemschoollabel.eu](http://www.stemschoollabel.eu)., www.ikimokyklinis.lt (2-3 veiklos) | Darželyje vyko gerosios patirties sklaida taikant STEM metodus ir būdus:  „Tyrinėjimų laboratorija“ „Prikelk antram gyvenimui“, „Kiek spalvų-rudenėlio takelių“,  „Mažasis kūrėjas“. Veiklos aptartos metodinėje taryboje, siekiant plėtoti STEM metodų panaudojimą vaikų ugdymo kokybei gerinti.  Įgyvendinti pedagogų inicijuoti Respublikiniai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektai: Virtuali STEM akcija paroda „Tolerantiška šypsena “, virtuali akcija paroda „Lietuvos trispalvė“. Įstaiga įsitraukė į STEM ugdymo mokyklų tinklo veiklą.  Dalyvauta respublikinių projektų veikloje: SEU Olimpiada „Dramblys“, „Velykų margutis kitaip ir STEM idėjų įgyvendinimas kasdieninėje ugdymo(si) veikloje“, “STEM atradimai muzikinėje veikloje“, „Stebuklingas Lego pasaulis“ .  Organizuoti mokymai: „Skaitmeninis raštingumas mokytojams: informacijos valdymas, komunikavimas ir skaitmeninio turinio kūrimas“, „STEM planai ir projektai „  „Grafinio dizaino įrankio “CANVA“ pritaikymo galimybės pradedantiesiems“.  Darželio pedagogai dalyvavo metodinėse praktinėse konferencijose „ STEM – vaiko kelias į ateitį“, „Inovacijos vaikų darželyje. Žaismė ir atradimai“. |
| 1.3.Integruoti į ugdymo(si) turinį specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų gebėjimų ir įgūdžių lavinimą. | Teikti kokybiškas, atitinkančias vaiko poreikius ugdymosi paslaugas | 2 kartus metuose įvertinti vaikų kalbos raidos ypatumai ir 85 proc. vaikų teikiama logopedo pagalba.  4 kartus metuose teikiamos individualios logopedo konsultacijos tėvams.  Pagal poreikį sukurti ir vaiko gerovės komisijoje aprobuoti individualūs pagalbos vaikui planai.  100 proc. pedagogų geba pritaikyti žinias specialiųjų poreikių vaikų ugdymui (konsultacijos tėvams, praktiškai planuojama veikla, bendradarbiavimas su PPT, pranešimai metodinėje taryboje). | 2 kartus metuose vyko vaikų kalbos raidos patikra. Logopedo pagalba teikta 86 proc. vaikų. Suteikta 12 individualių konsultacijų tėvams.  Atnaujinta Gerovės komisijos sudėtis ir darbo reglamentas. (Direktoriaus įsakymas 2021-02-03 įsakymas Nr.VI-7). Įvyko 4 Gerovės komisijos posėdžiai: vyko spec. poreikių vaikų indentifikavimas, žinių rinkimas, problemų aptarimas, gebėjimų ir pasiekimų vertinimas PPT. Išsiaiškinta ir teikiama rekomenduota pagalba 3 vaikams. 1 vaikui (nustačius labai didelius SUP poreikius) įsteigtas mokytojo padėjėjo etatas.  Organizuoti mokymai pedagogams;  „Logopedo, auklėtojo ir tėvų prevencinis ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbos ugdymo projektas „ Žaidžiame kalbą“ (40 val.)  Programos „Zipio draugai taikymas dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais“ 2021-12-08  Dalyvauta projektinėje veikloje:  Socialinė gerumo akcija skirta Dauno sindromo dienai paminėti „Sveika saulute“2021-03-15  Tarptautinis ikimokyklinio, priešmokyklinio bei pradinio ugdymo įstaigų mokytojų, ugdytinių, švietimo pagalbos specialistų projektas „Drum drum drubmacelė“ (2021-05-03) |
| 1.4. Puoselėti ir tobulinti saugią emocinę ugdymosi aplinką ir mikroklimatą, stiprinti bendruomeniškumą. | Plėtojamas bendruomenės narių tarpusavio bendravimas, pedagogų ir tėvų komandos realizuoja veiklos planus, dalyvauja socialinės partnerystės projektuose. | Bendradarbiaujant su vaikų tėvais, organizuotos 4 edukacinės išvykos vaikams, vykdomos 1-3 edukacinės ir projektinės veiklos vaikų grupėse ir kitose erdvėse.  Organizuotos ne mažiau kaip 2 bendruomenės šventės, 2 darželio parodos, sudalyvauta ne mažiau kaip 2 akcijose.  Iki 2021 m. gruodžio 31 d. įrengtos 2-3 erdvės socialiniam emociniam ugdymui.  Organizuoti 2 bendruomenės mokymai aktualiais ugdymo ir švietimo pagalbos klausimais.  Palaikomi įstaigos kultūriniai ir veiklos ryšiai su 3-4 socialiniais partneriais. | Bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais organizuotos edukacinės išvykos :  Edukacinė pažintinė išvyka į Pelėdų parką (2021-06-04); dalyvavimas edukacijoje „Žaislų istorija“ Vilniaus žaislų muziejuje (2021-09-22); ekologinis pažintinis žygis “Rudenėjančiu mišku“ (2021-09-28); edukacinė išvyka „Pažintis su Mickūnų miesteliu“ (2021-11-16).  Vykdytos edukacinės ir projektinės veiklos: Auginu daržą, Užkrėsk gerumu, Tyrinėjimų laboratorija, Vaisių ir daržovių savaitė, Pyragų diena,  J. Vosyliūtės STEM projektas edukacija „Nuvelk kalėdinį žaisliuką“ (2021-12)  Kūrybinių darbelių paroda pristatymas Mickūnų bažnyčioje (2021 m. Velykų ir Kalėdų laikotarpis).  Inicijuotas ŠMSM regioninių mokyklų skyriaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų meninis projektas „Dovana Lietuvai“, dalyvauta Respublikiniame vaikų ir jaunimo šokio, teatro ir muzikos festivalyje „Vaikai – vaikams“, regioniniame vaikų ir jaunimo festivalyje „ Vieversėlis“.  Organizuotos bendruomenės šventės ir parodos: Motinos diena (sveikinimas filmukas), išleistuvių šventė „Raidžių karalystė“, Rudens gėrybių fiesta, Žiemos istorija. Sudalyvauta socialinėje gerumo akcijoje „Jūs ne vieni“, „Sveika saulyte“, „Mums rūpi paukšteliai“.  Įrengtos 3 erdvės socialiniam emociniam ugdymui.  Pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys ir glaudžiai bendradarbiauta su Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru (2021-01-27);Vilniaus kolegijos pedagogikos fakultetu“ (2021-03-14), VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT) (2021- 11-23). |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Užduotys*** | ***Priežastys, rizikos*** |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Užduotys / veiklos*** | ***Poveikis švietimo įstaigos veiklai*** |
| 3.1.Įgyvendintas LR aplinkos ministerijos klimato kaitos programos lėšomis finansuojamas projektas „Saulės elektrinės įrengimas Mickūnų vaikų lopšelyje-darželyje“. | Įstaigos šildymo sąnaudos sumažėjo 40 proc.  Bendruomenei užtikrinta sveika, saugi ir šiuolaikiška ugdymo aplinka. |
| 3.2. Įstaigoje organizuotas ugdymas vadovaujantis Valstybes lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo nutarimais. | Paruoštas ir patvirtintas Mickūnų vaikų lopšelio-darželio COVID-19 ligos saugumo valdymo priemonių planas ( Direktoriaus įsakymas 2021-01-08 Nr. VI-30  Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru (2021-02-01)  Įstaigoje vyksta nuolatinis aplinkos paviršių ėminių tyrimas, siekiant nustatyti COVID-19 susirgimų atvejus |
| 3.3.Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus kolegijos pedagogikos fakultetu dėl praktikos atlikimo vaikystės pedagogikos studentams. | Vyksta gerosios darbo patirties sklaida.  Vykdomos bendros projektinės veiklos, mokymai, organizuojami renginiai.  Studentai skatinami tęsti savo profesinę veiklą įstaigoje. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Užduotys*** | ***Siektini rezultatai*** | ***Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)*** | ***Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai*** |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vertinimo kriterijai*** | ***Pažymimas atitinkamas langelis:***  ***1 – nepatenkinamai;***  ***2 – patenkinamai;***  ***3 – gerai;***  ***4 – labai gerai*** |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Užduočių įvykdymo aprašymas*** | ***Pažymimas atitinkamas langelis*** |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1.Mokėjimo mokytis |
| 7.2.Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Užduotys*** | ***Siektini rezultatai*** | ***Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Epideminė situacija šalyje |
| 9.2. Lėšų trūkumas |
| 9.3.Pasiteitę numatytas veiklas reglamentuojantys teisės aktai. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)